



Provozní řád školy

Č.j.	Spisový / skartační znak	223/2022	2-1 ZOP 2/2022	A 5
Nahrazuje směrnici a všechny její dodatky		2-1 ZOP 2/2014		A5
Vydala ředitelka školy:		Mgr. Šárka Polívková		
Projednáno na provozní poradě a pedagogické radě dne:		13.9.2022		
Směrnice nabývá účinnosti dnem:		14.9.2022		
Počet příloh:		9		
Změny ve směrnici jsou prováděny formou číslovaných písemných dodatků nebo aktualizací, které jsou součástí tohoto předpisu.				
Aktualizace č.j. MŠ 137/2024, projednáno a účinnost dnem 11.9.2024				

Čl. 1. Údaje o zařízení

Název školy: Mateřská škola Harmonie Neratovice, V Olšinkách 700, okres Mělník

Adresa školy: V Olšinkách 700, 277 11 Neratovice

Telefon: 315 688 673-4

e-mail: harmonie@ms-neratovice.cz

web: www.ms-neratovice.cz

IČO: 750 01 497

DIČ: CZ75001497

Ředitelka: Mgr. Šárka Polívková

Zřizovatel: Město Neratovice

Typ MŠ: celodenní s pravidelným provozem

Maximální kapacita školy: 545 dětí

Kapacita školy dle platné vyhlášky: **536 dětí**

Provozní doba školy: celkově 6,30 – 17, 00 hodin, upřesněno na jednotlivých pracovištích

Využití mateřské školy pro další aktivity: 0

Čl. 2. Podmínky pro provoz se řídí

- vyhláškou č. 160/2024 o hygienických požadavcích na prostory a provoz zařízení a provozoven pro výchovu a vzdělávání dětí a mladistvých, ve znění pozdějších předpisů,
- vyhláškou č. 268/2009 Sb., o technických požadavcích na stavby, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů, v platném znění,
- vyhláškou č. 137/2004 Sb., o hygienických požadavcích na stravovací služby a o zásadách osobní a provozní hygieny při činnostech epidemiologicky závažných, v platném znění,



- vyhláškou č. 238/2011 Sb., o stanovení hygienických požadavků na koupaliště, sauny a hygienické limity písku v pískovištích venkovních hracích ploch, v platném znění,
- vyhláškou č. 268/2009 Sb. o technických požadavcích na stavby, v platném znění,
- nařízením vlády č. 361/2007 Sb., kterým se stanoví podmínky ochrany zdraví při práci, v platném znění,
- vyhláškou č. 107/2005 Sb. o školním stravování, ve znění pozdějších předpisů, v souladu § 29 odst. 3 zákona č. 561/2004 Sb. školský zákon ve znění pozdějších předpisů,
- vyhláškou č. 64/2005 Sb. o evidenci úrazů dětí, žáků a studentů, v platném znění

Čl. 3. Režimové požadavky

Tyto režimové požadavky jsou obecně platným nastavením, které je konkrétně specifikováno v provozních rádech odloučených pracovišť školy, které tvoří přílohu této směrnice. Režim dne mateřské školy je z organizačních důvodů školy stanoven rámcově. Tedy je specifický pro každou třídu, respektuje věkové složení a individuální zvláštnosti dětí i jejich potřeby a biorytmus. Učitelky jsou povinny svojí výchovně vzdělávací práci přizpůsobovat aktuálním potřebám dětí. V mateřské škole je respektováno na soukromí dětí, pokud mají potřebu uchýlit se do klidné části třídy /herny/ a neúčastnit se společných činností, je jim to umožněno.

Režimové požadavky mohou být ovlivněny aktuálním vývojem, spojeným s Covid-19. Režimové požadavky ovlivňují:

- 1) nařízení Vlády České republiky
- 2) nařízení Ministerstva zdravotnictví
- 3) nařízení, na lokální úrovni, vydaná příslušnou Krajskou hygienickou stanicí

Pokud se významným způsobem režimové požadavky dotýkají zákonných zástupců dětí, jsou informováni prostřednictvím – emailu, webových stránek, vývěsky

a) Nástup dětí:

- dle potřeb rodičů, obvyklá doba příchodu je do 8.00, pozdější příchod po domluvě s třídní učitelkou.
- rodiče jsou povinni dovést dítě do třídy a osobně ho předat učitelce.
- při počátečním nástupu dítěte do mateřské školy je uplatňován individuálně přizpůsobený adaptační režim dle adaptačního plánu pracoviště.
- zákonní zástupci jsou s tímto přístupem seznámeni již během informačních schůzek pro nově přijaté děti, které obvykle probíhají v měsíci červnu
- adaptační plán pracoviště je umístěn na webových stránkách školy



b) Hra:

- **Spontánní hry** probíhají po celý den, od příchodu dětí do pobytu venku a po odpoledním odpočinku, prolínají s činnostmi řízenými učitelkami ve vyváženém poměru, se zřetelem na individuální potřeby dětí
- **Didakticky cílené** (řízené pedagogem) probíhají v průběhu celého dne formou individuální, skupinové či kolektivní práce učitelek s dětmi, vycházejí z potřeb a zájmů dětí

Všechny hračky a didaktické pomůcky odpovídají věkové hranici vhodnosti použití /3–7 let/. Hračky jsou udržovány v čistotě, jsou uklízečkou pravidelně omývány /kočárky, panenky, kontejnery/. Celkovou desinfekci hraček, stavebnic, nádobíčka a kontejnerů provádí provozní zaměstnanec školy dle náplně práce.

V případě zhoršené epidemiologické situace realizuje mateřská škola celkovou dezinfekci častěji. Pokud dochází na základě doporučení Krajské hygienické stanice ke karanténním opatřením: dezinfekce je provedena, pokud ji orgán státního zdravotního dozoru požaduje.

c) Pohybové aktivity:

- pravidelně jsou zařazovány zdravotně zaměřená cvičení (vyrovnávací, protahovací, uvolňovací, dechová, relaxační) a pohybové hry
- průběžně pohybové chvílky a hudebně pohybové činnosti
- 1x týdně didakticky cílené pohybové činnosti
- denně dostatečné zařazování pohybu při spontánních hrách a pobytu venku
- dle možností (1x týdně) využívání tělocvičny ZŠ Ing. Plesingera k pohybovým činnostem
- 1x týdně relaxační a zdravotní cvičení v DDM
- ve spolupráci s FK Neratovice probíhají po celý rok pohybové aktivity na zahradách škol – 1x za 14 dní.

d) Pobyt venku:

- Maximální možná doba dopoledne, odpoledne po odpolední svačině do odchodu dětí domů při příznivém počasí
- v letních měsících se činnosti přesouvají co nejvíce ven
- dobu pobytu venku lze upravit s ohledem na klimatické podmínky.

Pozemek k pobytu venku:

• co nejvíce se využívají školní zahrady, občas vycházky do okolí, do přírody,
Údržba školní zahrady:

- 1x za dva týdny posekání trávníků,
- denně zakrývání pískoviště,
- v létě dle potřeby zavlažování trávníků i písku v pískovišti

Způsob využití pobytu venku:

- volná hra, spontánní i řízené činnosti vždy s poznávacím cílem a pohybovou aktivitou, vycházka do okolí města, tělovýchovné aktivity

e) Odpočinek, spánek:



- vychází z individuálních potřeb dětí, po obědě cca 30 min. odpočívají všechny děti při čtení pohádky, poté děti s nižší potřebou spánku vstávají, učitelky jim nabízejí náhradní aktivity (komunikační chvílky, klidné hry), děti nejsou ke spánku nuceny
- lehátka mají pevnou oporu zad, izolaci proti chladu zajišťují prostěradla, denně je připravují a uklízí školnice s uklízečkou, tak, že nejprve proklepou a ustelou lůžkoviny, nahoru složí dětem pyžama, aby došlo k jejich provětrávání, děti v rámci rozvoje sebeobsluhy dle svých možností pomáhají se stláním lůžkovin

f) Stravování

- školní jídelna respektuje zásady správné výrobní a hygienické praxe a dodržování všech hygienických zásad a norem
- dětem je vydávána strava upravená ve školní jídelně bezprostředně po její přípravě, jsou dodržovány požadované intervaly mezi jídly
- ranní box s čerstvým ovocem nebo zeleninou je podáván kolem 7.00
- přesnídávka se podává v době od 8,15 do 9,00 hodin,
- odpolední svačina od 14,15 do 14,45 hodin
- kuchařky připraví dostatečnou nabídku nápojů a potravin/ konvička na každý stůl/
- děti si obvykle samy prostírají a samy se obsluhují – vybírají si množství potravin i druh tekutiny, po svačině odnášejí nádobí na místo k tomu určené
- obědy se vydávají od 11,30 do 12,00 hodin, nalévání polévky je specifikováno na jednotlivých pracovištích, kuchařky připraví dostatečnou nabídku nápojů
- hlavní jídlo na talíře připravuje kuchařka, dítě má právo si žádat o množství, při obědě používají dle možností příbory, po obědě si po sobě uklidí nádobí,
- všichni zaměstnanci vedou děti k samostatnosti, malým dětem pomáhá dle potřeby učitelka nebo starší děti
- zákaz vstupu do jídelny MŠ v době podávání jídla platí pro všechny cizí osoby
- v případě zhoršené epidemiologické situace stanovuje zvláštní požadavky na hygienická opatření při výdeji jídla ředitelka školy, se zohledněním příslušného nařízení
- pro úklid se používají úklidové prostředky s virucidním účinkem.

g) Pitný režim:

- děti mají po celý den k dispozici čistou neperlivou vodu v barelu, ze kterého si samy napouští
- každé dítě má svůj označený hrneček/kelímek, který se denně myje / kuchařka/
- učitelky vedou děti k pitnému režimu, cíleně ho připomínají několikrát denně
- barely dle potřeby doplňuje provozní personál
- v zimních měsících připraví kuchařka ráno na každou třídu konvici s teplým neslazeným čajem



Mateřská škola Harmonie Neratovice, V Olšinkách 700, okres Mělník, IČO: 750 01 497

- pitný režim na zahradách školy zajišťují instalovaná pítka nebo barel s vodou /zajišťuje provozní zaměstnanec/
- v případě zvýšené nemocnosti či zhoršení epidemiologické situace přecházíme na variantu tzv” řízeného pitného režimu”, kelímky/skleničky s pitím rozdává provozní zaměstnanec/ učitelka, po použití se ihned myjí v myčce

h) Otužování:

- pravidelné větrání tříd
- školnice sleduje vytápění školy – pokojové teploměry, redukuje na přiměřenou teplotu (regulačními ventily)
- maximální doba pobytu venku
- kontrola vhodného oblečení dětí v prostorách školy a při pobytu venku
- v létě mlhoviště a sprchy na školní zahradě, hra s vodou
- v zimě hry na sněhu

i) Spojování tříd:

- spojování tříd je omezeno na nezbytnou míru
- z důvodu zajištění celodenního provozu chodu mateřské školy může dojít ke scházení a rozcházení se dětí v jedné třídě nebo úplnému spojení tříd

Hygienické požadavky naplňujeme následujícím způsobem:

- po příchodu do jiné třídy si děti nejprve umyjí ruce
- v umývárně jsou pro nekmenové děti vždy k dispozici jednorázové papírové ručníky
- pro pitný režim děti využívají hrnečky, které jsou pravidelně nahrazovány čistými
- v případě mimořádného spojení tříd na odpočinek dětí, má každé dítě své lůžkoviny pod svou značkou
- pro osobní hygienu jsou ve všech prostorách mateřské školy na dětem přístupném místě k dispozici jednorázové papírové kapesníky, případně vlhčené ubrousky, které děti po použití odhazují do odpadkového koše.

V době mimořádných událostí, například zvýšení vzniku a šíření infekčních nemocí (žloutenka, Covid-19, chřipková epidemie apod.) jsou třídy spojovány ojedinele a jen ze závažných organizačních důvodů. V této době jsou v celé budově dodržována přísná hygienická opatření – dodržování zásad osobní a provozní hygieny dle příslušného manuálu, skupinová izolace, případně ochrana úst a nosu, řádná respirační hygiena, probíhá intenzivní edukace v oblasti hygieny u dětí, zaměstnanců i zákonných zástupců dětí.



Čl. 4. Způsob zajištění vhodného mikroklimatu (hluk, způsob a intenzita větrání, vytápění), osvětlení

a) Hluk

Mateřská škola neprovozuje žádnou činnost, při které by hluk překračoval hygienické limity. Pokud jsou v mateřské škole prováděny opravy apod., je s dodavatelem je smluvně ujednáno, že hlučné práce budou prováděny zásadně v době mimo pobytu dětí v mateřské škole. Hodnota hluku pronikajícího zvenčí do budovy, např. doprava, nepřekračuje hygienické limity.

b) Způsob a intenzita větrání a vytápění

Teplota vzduchu:

- optimální teplota denní místnosti pro dlouhodobý pobyt dětí, učebny, herny šatny 22° (nejméně 20 °C až 22 °C), teplota podlahy nesmí klesnout pod 19°C. Maximální rozdíl teploty v úrovni hlavy a kotníků nesmí být větší než 3°C.
- optimální teplota chodeb a toalet je 18 °C
- zastavení provozu zařízení (v učebnách určených k pobytu dětí při poklesu teploty vzduchu ve 3 po sobě následujících dnech pod 20 °C nebo při poklesu teploty vzduchu v těchto učebnách v jednom dni pod 16 °C) musí být provoz zařízení zastaven
- maximální přípustná teplota ve třídě je 28 °C
- při extrémních venkovních teplotách, kdy venkovní teplota vzduchu je +30 °C a výše, nebo ve vnitřních prostorech vyšší než 28 °C, jsou zastíněna okna na slunečních stranách tříd a heren žaluziemi, větrá se okny na stinných stranách budovy, je zajištěn větší přísun tekutin všem dětem po celý den a upraven organizační režim /pobyt venku v ranních hodinách/
- kontrola teploty vzduchu (v prostorách s trvalou činností musí být zajištěna nástěnnými teploměry ve výšce minimálně 1 m nad podlahou na vnitřní straně místnosti), zajišťuje školnice

Větrání:

- důkladné intenzivní větrání otevřeným oknem – ráno, při pobytu dětí venku, při odpolední svačině – provádí uklízečka, školnice
- okny, za příznivých klimatických podmínek nepřetržitě – okenní ventilace – provádí učitelka
- v době nepříznivých meteorologických podmínek krátké intenzivní větrání bez přítomnosti dětí v místnosti
- na některých pracovištích školy jsou používány čističky vzduchu, frekvence čištění vzduchu a výměny filtrů je specifikována v provozním řádu konkrétního odloučeného pracoviště
- v letních měsících jsou ke zlepšení proudění vzduchu a snížení pocitové teploty v místnostech využívány stropní ventilátory



c) Osvětlení:

Denní osvětlení:

- v prostorách určených k trvalé činnosti dětí je zajištěno vyhovující denní osvětlení
- pro většinu zrakových činností se vyžaduje převažující směr osvětlení zleva a shora a při různorodé orientaci pracovních míst převažující směr osvětlení shora.

Rovnoměrnost osvětlení:

- denní boční osvětlení vyhovuje stanovenému podílu nejmenší a největší hodnoty činitele denní osvětlenosti v rozsahu zrakového úkolu, musí být v prostorách s trvalým pobytem dětí nejméně 0,2, pro ostatní zrakové činnosti nejméně 0,15
- umělé osvětlení odpovídá stanovenému podílu nejmenší a průměrné osvětlenosti v rozsahu pracovních míst musí být v prostorách s trvalou činností dětí nejméně 0,65, v prostorách s krátkodobým pobytem nejméně 0,4.

Ochrana před oslněním a narušením zrakové pohody:

- zařízení pro regulaci denního osvětlení – okna jsou opatřena zařízením pro regulaci denního osvětlení/ žaluzie/, zejména přímého slunečního světla všude tam, kde by mohlo vyvolávat nadměrné jasové kontrasty
- rozptýlné povrchy a povrchové úpravy omezují možnosti oslnění odrazem
- vhodná barevná úprava místností a ploch

Televizní obrazovky/ interaktivní tabule:

- v prostorech s televizní obrazovkou musí být zajištěny podmínky zrakové pohody vhodnou polohou obrazovky k osvětlovacím otvorům i svítidlům a zajištěna optimální vzdálenost dětí od obrazovky při sledování pořadů
- současně se musí zabezpečit dostatečná úroveň osvětlení pro jiné zrakové úkoly

Čl. 5. Zásobování pitnou vodou

Zásobování pitnou vodou odpovídá požadavkům, vyplývajícím z vyhlášky č. 160/2024 o hygienických požadavcích na prostory a provoz zařízení a provozoven pro výchovu a vzdělávání dětí a mladistvých, ve znění pozdějších předpisů, kterou se stanoví hygienické požadavky na pitnou a teplou vodu a četnost a rozsah kontroly pitné vody ve znění pozdějších předpisů.

- všechna pracoviště školy využívají veřejný vodovod
- pitná voda vyhovuje požadavkům stanovených vyhláškou č. 252/2004 Sb. kterou se stanoví hygienické požadavky na pitnou a teplou vodu a četnost a rozsah kontroly pitné vody ve znění pozdějších předpisů
- kapacitní hledisko: nejméně 60 l vody na den a na 1 dítě

Čl. 6. Způsob zajištění výměny a skladování prádla

Výměna prádla:

- lůžkovin nejméně jednou za 3 týdny,
- ručníků 2x týdně
- v případě potřeby ihned

Praní prádla:

- prádelny škol jsou vybaveny zařízením, které zabezpečuje praní prádla v řádné kvalitě



Manipulace s prádlem:

- použité ložní a osobní prádlo se nesmí třídit v ubytovací části
- použité prádlo se ukládá do obalů, které zabraňují kontaminaci okolí s nečistotami z prádla.
- při veškeré manipulaci s prádlem musí být čisté prádlo dopravováno a udržováno zásadně odděleně od prádla použitého
- obaly musí být vhodné k praní, omyvatelné a dezinfikovatelné nebo na jedno použití
- použité prádlo v obalech se skladuje ve vyčleněném prostoru
- čisté lůžkoviny se skladují v samostatných skladech nebo v čistých, uzavíratelných skříních nebo na policích v obalech
- čisté prádlo při přepravě se musí chránit před znečištěním druhotnou kontaminací

Čl. 7. Požadavky na hygienicko-protiepidemický režim

Požadavky na hygienicko-protiepidemický režim odpovídají požadavkům vyplývajícím z vyhlášky č. 160/2024 o hygienických požadavcích na prostory a provoz zařízení a provozoven pro výchovu a vzdělávání dětí a mladistvých, ve znění pozdějších předpisů, a požadavkům vyplývajícím ze zákona č. 258/ 2000 Sb. o ochraně veřejného zdraví a dále aktuálním doporučením Ministerstva školství mládeže a tělovýchovy. Na základě vývoje epidemiologické situace může docházet ke změnám a zvýšení četnosti úklidu.

a) Způsob a četnost úklidu a čištění:

Denní úklid:

- setření nevlhko: všech podlah, nábytku, krytů topných těles, okenních parapetů, klik, rukojetí splachovačů, vynášení odpadků, vyčištění kobereců vysavačem
- za použití čisticích prostředků s dezinfekčním či virucidním účinkem umytí umývadel, záchodových mís, sedátek na záchodech;

Týdenní, celkový:

- jednou týdně omytí omyvatelných částí stěn na záchodech a dezinfikování umýváren a záchodů,
- minimálně dvakrát ročně umytí oken včetně rámu a svítidel,
- dvakrát ročně celkový úklid všech prostor školy,
- jedenkrát za dva roky malování, v případě potřeby ihned
- pravidelně provádět údržbou nuceného větrání nebo klimatizace a čištěním vzduchotechnického zařízení podle návodu výrobce nebo dodavatele

b) Způsob a četnost desinsekce a deratizace profylakticky:

- 1x ročně a dle potřeby – použití přípravků k tomu vhodných po konzultaci s odbornými pracovníky DDD

c) Manipulace se vzniklými odpady a jejich likvidace:

- pevné odpady musí být ukládány do uzavřených nádob, umožňujících snadnou sanitaci, nebo do jednorázových plastových obalů.
- obaly z plastů musí být ukládány zvlášť a zneškodňovány denně odpovídajícím způsobem
- 1x týdně jsou dezinfikovány odpadkové koše
- všechna pracoviště školy třídí odpad a ukládají do určených kontejnerů



- svoz bioodpadu zajišťuje 1x týdně smluvní firma
- na zahradách škol jsou založené kompostéry

Čl. 8. Další požadavky

- Lékárnička první pomoci, seznam telefon. čísel, podmínky pro poskytnutí lékařského ošetření při úrazech a náhlých onemocnění odpovídá požadavkům, vyplývajícím z Metodického pokynu k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí, žáků a studentů ve školách a školských zařízeních zřizovaných Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy č. 37 014/2005-25.
- Evidence a registrace úrazů odpovídá požadavkům, vyplývajícím z § 29 odst. 3 zákona č. 561/2004 Sb. školský zákon ve znění pozdějších předpisů, vyhláška č. 64/2005 Sb. o evidenci úrazů dětí, žáků a studentů, v platném znění.

Výchova ke zdravému životnímu stylu:

- do vzdělávací nabídky jsou zařazovány programy podpory zdraví a prevence nemocí
- škola se účastní regionálních a celostátních programů na podporu zdravého životního stylu
- jídelníčky našich škol vychází z nutričního doporučení a neobsahují uzeniny, zařazujeme maximum čerstvých potravin, ovoce, zeleniny
- pitný režim v průběhu celého dne obsahuje především čistou vodu
- všichni pracovníci školy jsou dětem vzorem
- maximální délka pobytu venku
- cíleně vedeme děti k pohybovým aktivitám – volné, řízené, projekty
- udržování vhodných mikroklimatických podmínek v prostorách školy
- školy v přírodě

Zabezpečení budov škol:

- školní budova je zvenčí volně přístupná pouze v čase příchodu a odchodu dětí
- během dne využívají cizí osoby ke kontaktu a vstupu videofon.
- na všech pracovištích jsou do vstupních dveří zabudovány elektro zámky, které ovládá odchodové tlačítko umístěné ve výši cca 1,5 m nad zemí, tímto je zabráněno nechtěnému odchodu dítěte z budovy školy
- víceletá pracoviště mají instalován bezpečnostní systém SAFY – pro vstup na otisk prstu, na těchto pracovištích je vstup umožněn pouze oprávněným osobám, ostatní osoby musí zazvonit
- v dopoledních hodinách, při pobytu dětí na zahradě školy, jsou branky uzamykány / ve vývěsce je vyvěšen telefonní kontakt pro potřebu vstupu na pozemek školy/

Čl. 9. Jiné

- Pracovní podmínky – mateřská škola není žádné rizikové pracoviště. Mateřská škola má zpracovanou směrnici pro Osobní ochranné pracovní prostředky, které jsou vydávány určenému okruhu zaměstnanců. Seznam je každoročně kontrolován, případně upravován.



Výskyt pedikulózy

- Učitelky samy nemohou a nesmí provádět prohlídku vlasů nebo odstraňování vši a hnid z hlavy. Toto mohou provádět pouze rodiče. To znamená, že základním úkolem učitelek je poskytovat informace, popřípadě podat metodickou radu rodičům.

V případě výskytu pedikulózy postupuje učitelka takto:

- Okamžitě o skutečnosti *uvědomí vedení MŠ*
- Zajistí, aby zavšivené dítě nepřišlo do styku s ostatními dětmi. *Kontaktuje rodinné zástupce dítěte* a zajistí, aby si jej odvedli z MŠ
- *Informuje o výskytu pedikulózy rodiče všech dětí ve třídě*, přičemž poskytne odkaz na webovou stránku školy, kde rodiče mohou najít informace a metodická doporučení, jak postupovat v případě pedikulózy, popřípadě si od rodičů vyžádá potvrzení, že provedli u svého dítěte prohlídku a chemické ošetření hlavy.
- Provozní personál provede okamžitě příslušná opatření ve třídě (např. výměna ložního prádla, desinfekce hřebenů, vyprání textilních hraček,), kde se vyskytla pedikulóza.
- Pokud má učitelka náznak nevhodných hygienických podmínek v rodině, z níž dítě s pedikulózou pochází, může se obrátit na pracovníky sociálního odboru MěÚ Neratovice s prosbou o spolupráci a kontrolu hygienických podmínek, v nichž rodina a dítě žije.

Školy mají povinnost předcházet vzniku a šíření infekčních nemocí, včetně covid-19. Tuto povinnost naplňují podle zákona o ochraně veřejného zdraví tím, že jsou povinny zajistit izolaci dítěte, které vykazuje známky akutního onemocnění, od ostatních dětí a zajistit pro ně dohled zletilé fyzické osoby (§ 7 odst. 3 ZoOVZ). Zákonný zástupce má povinnost si dítě neprodleně vyzvednout. V souladu s doporučením odborné společnosti praktických lékařů České lékařské společnosti Jana Evangelisty Purkyně, je za normální tělesnou teplotu považována teplota **do 37 stupňů**.

Kroky mateřské školy v případě projevů infekčního onemocnění u dítěte:

- Pokud jsou příznaky infekčního onemocnění patrné již při příchodu dítěte do mateřské školy, je v kompetenci učitelky mateřské školy dítě při ranním příchodu nepřijmout, za podmínky, že je přítomen jeho zákonný zástupce
- Pokud jsou příznaky infekčního onemocnění patrné již při příchodu dítěte do mateřské školy a není přítomen zákonný zástupce dítěte (dítě přivádí například starší sourozenec), je v kompetenci učitelky mateřské školy dítě při ranním příchodu nepřijmout, dítě musí být izolováno. Neprodleně jsou kontaktováni zákonní zástupci dítěte, kteří jsou povinni dítě neprodleně vyzvednout.
- Pokud se příznaky vyskytnou v průběhu pobytu dítěte v mateřské škole, je dítěti neprodleně nasazena ochrana úst a nosu, dítě musí být izolováno. Neprodleně jsou kontaktováni zákonní zástupci dítěte, kteří jsou povinni dítě neprodleně vyzvednout.
- Pokud u dítěte přetrvávají příznaky jako rýma a kašel, které jsou projevem alergického nebo chronického onemocnění, potvrzuje tuto skutečnost praktický lékař pro děti a dorost. Zákonný zástupce toto potvrzení předkládá mateřské škole.



- **Zákonný zástupce ve všech případech kontaktuje telefonicky ošetřujícího lékaře dítěte, který rozhodne o dalším postupu!**
- Učitelka mateřské školy provádí ráno, před dopolední přesnídávkou tzv. ranní filtr.
- Učitelkám je ke komunikaci se zákonnými zástupci v případě nutnosti /příznaky nemoci v době pobytu dítěte v MŠ, zranění a jiná vážná neodkladná sdělení/ k dispozici v každé třídě služební mobilní telefon. Učitelky mají telefon při sobě i při pobytu venku, případně při jiných, akcích školy, mimo budovu a pozemek školy.
- Učitelka při ukončení ranní služby nezapomene předat informace pro rodiče o výjimečných událostech týkajících se dětí učitelce vykonávající odpolední službu. Zákonnému zástupci při přebírání dítěte ráno, nebo při předávání dítěte odpoledne předá jen základní, důležité informace / musí se věnovat dětem/ a závažnější připomínky, situace, problémy společně řeší po předchozí domluvě v rámci individuální schůzky. Z každé schůzky musí být vyhotoven písemný zápis, který zúčastněné strany podepíší.



Čl. 10. Závěrečná ustanovení

- Tato směrnice nahrazuje v plném rozsahu směrnici ZOP 2/2014 a všechny její dodatky.
- Touto směrnici jsou povinni se řídit všichni zaměstnanci Mateřské školy Harmonie Neratovice.
- Za dodržování pokynů je v úseku pedagogických a provozních pracovníků školy zodpovědná zástupkyně ředitelky odloučeného pracoviště školy. Ta je pověřena pravidelnou kontrolou.
- Za dodržování pokynů za úsek provozních pracovníků školní jídelny je zodpovědná vedoucí školní jídelny. Ta je pověřena pravidelnou kontrolou.
- S novou směrnici, včetně přílohy č. 9 -Pokyny k úspornému chování v budovách školy, byly prokazatelně seznámeny všechny zástupkyně ředitelky školy a vedoucí školních jídelen školy.
- Do 5 dnů s ní prokazatelně seznámí všechny zaměstnance školy.
- Příloha číslo 9 – Pokyny k úspornému chování v budovách školy, bude vyvěšena na všech pracovištích školy.
- **Projednáno na pedagogické radě s provozní poradě dne 13.9.2022.**
- **Účinnost od 14.9.2022.**

V Neratovicích dne 9.9.2022

.....
ředitelka školy

Seznam příloh:

1. Provozní řád odloučeného pracoviště MŠ Sluníčko
2. Provozní řád odloučeného pracoviště MŠ Písnička
3. Provozní řád odloučeného pracoviště MŠ U Rybiček
4. Provozní řád odloučeného pracoviště MŠ Čtyřlístek
5. Provozní řád odloučeného pracoviště MŠ Berušky
6. Provozní řád odloučeného pracoviště MŠ Kaštánek
7. Provozní řád odloučeného pracoviště MŠ Zahrádka
8. Formulář pro oznámení výskytu pedikulózy
9. Pokyny k úspornému chování v budovách školy



Aktualizace č.j. MŠ 137/2024

Zrušuje se

Vyhláška č. 410/2005 Sb. o hygienických požadavcích na prostory a provoz zařízení a provozoven pro výchovu a vzdělávání dětí a mladistvých, ve znění pozdějších předpisů,

S účinností od 1.7.2024 se podmínky provozu řídí

Vyhláška č. 160/2024 o hygienických požadavcích na prostory a provoz zařízení a provozoven pro výchovu a vzdělávání dětí a mladistvých, ve znění pozdějších předpisů,

Ve smyslu této vyhlášky proběhla aktualizace provozního řádu školy, včetně příloh – provozních řádů odloučených pracovišť.

- **Projednáno na pedagogické radě s provozní poradě dne 11.9.2024.**
- **Účinnost od 11.9.2024.**

V Neratovicích dne 10.9.2024

.....
ředitelka školy



Příloha č. 8

Vážení rodiče, ve třídě dochází k opakovanému výskytu vši. V zájmu zamezení opakovaného výskytu naše MŠ doporučuje tato opatření:

- Provést kontrolu hlavy dítěte.
- V případě výskytu vši provést odvšivení, včetně odstranění hnid mechanicky!
- Aby opatření byla účinná, je nutno je provést současně ve všech rodinách, proto byl stanoven termín do
- **Upozorňujeme, že odvšivení dítěte je povinnost rodičů nebo zákonných zástupců dítěte.**

V případě zavšivení je nutno provést odstranění vši a hnid přípravky, které je možno zakoupit v síti lékáren a drogerií. Aplikace se provádí podle návodu na etiketě nebo příbalovém letáku. Pamatujte na vyčištění hřebenů, gumiček, vlasových pokrývek, ložního prádla, polštářů. Nutno ošetřit i sourozence a další rodinné kontakty. **Léčbu nutno opakovat dle návodu výrobce.**

-----o d s t ř i h n o u t-----

Návratka

Dítě/jméno/..... bylo prohlédnuto.

Kontrola provedena dne.....

Podpis zákonného zástupce.....



Příloha č. 9

Pokyny k úspornému chování v budovách školy

- **PŘI ODCHODU Z MÍSTNOSTI ZHASNI**
/odpovědnost-poslední osoba zhasíná, odpoledne provádí kontrolu pracovnice úklidu na konečné směně/
- **PŘI ODCHODU OD UMYVADLA VYPNI VODU**
/ odpovědnost – poslední kontroluje zavřené kohoutky, odpoledne pracovnice úklidu na konečné službě /
- **PREFERUJ KRÁTKÉ INTENZIVNÍ VĚTRÁNÍ**
/odpovědnost – ráno-školnice, uklízečka, během dne učitelka/
- **UDRŽUJ TEPLOTU V MÍSTNOSTI NA 21–22 °C**
/ odpovědnost – školnice/
- **UDRŽUJ TEPLOTU NA CHODBÁCH NA 18 °C**
/odpovědnost – školnice /
- **PŘI ODCHODU Z PRACOVIŠTĚ VYPNI SPOTŘEBIČE**
/odpovědnost – na třídě učitelka, kuchyně – poslední kuchařka, odpoledne pracovnice úklidu na konečné službě/
- **PRAVIDELNĚ ÚDRŽUJ A ČISTI SPOTŘEBIČE**
/odpovědnost dle náplně práce – pracovnice úklidu, kuchyně/
- **KLIMATIZACI ZAPNI AŽ PŘI TEPLOTĚ NAD 26 °C**
/odpovědnost – vedoucí pracoviště, ředitelka/
- **SPOTŘEBIČ, KTERÝ NEPOUŽÍVÁŠ VYPNI**
/osobní odpovědnost každého pracovníka/
- **PŘED VÍKENDEM, SVÁTKY STÁHNI VYTÁPĚNÍ**
/ odpovědnost – pracovnice úklidu na konečné směně/
- **PŘI ODCHODU Z PRACOVIŠTĚ ZAVŘI VŠECHNA OKNA**
/ odpovědnost – pracovnice úklidu na konečné směně, poslední kuchařka/
- **PRAVIDELNĚ SE VĚNUJ OSVĚTĚ MEZI DĚTMI A RODIČI**
/odpovědnost – všechny pracovnice školy/